

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Нижневартовск

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №25 «Семицветик» осуществляющее образовательную деятельность (далее – дошкольное образовательное учреждение) на основании лицензии от 30 октября 2015 года № 2362, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты – Мансийского автономного округа –Югры, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Вечипольской Валентины Ивановны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного (далее –образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.».

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования».

1.4. Срок освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года) и осуществляется в период с _____ до окончания образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении – с понедельника по пятницу, с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут, выходные дни: суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____, на основании путевки № _____ от « _____ » _____ года.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются в договоре об оказании платной дополнительной образовательной услуги.

2.1.3. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.1.4. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период.

2.1.5. _____ (иные права Исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в дошкольном образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношений к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом дошкольного образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в дошкольном образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Заслушивать отчеты администрации и педагогических работников дошкольного образовательного учреждения на общем собрании по вопросам результативности работы с Воспитанниками в группе.

2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Расторгнуть настоящий Договор в случае несогласия с образовательной Программой, методиками развития или в случае невозможности оплачивать дальнейшее пребывание ребенка в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.8. В соответствии ст.65 п.5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» получать компенсацию части родительской платы в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

2.2.9. Доверить, передавать и забирать ребенка у воспитателя лицу (лицам), достигшему (достигшим) 18-летнего возраста, указанному (указанным) в доверенности. Доверенность оформляется предварительно родителями (законными представителями) лично в установленной в дошкольном образовательном учреждении форме, либо заверенной нотариусом.

Фамилия, имя, отчество доверенных лиц

2.2.10. _____ (иные права Заказчика)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом дошкольного образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию основной образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, в соответствии с 10-дневным циклическим меню. Обеспечить соблюдение режима питания и его качество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32; 5-ти разовое питание в соответствии с режимом дня, утвержденным приказом заведующего Учреждением.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика за 2 недели о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ (ред. от 21.07.2014 года) «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. На основании письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов сохранять место за ребенком на период его отсутствия по уважительным причинам:

- болезнь Воспитанника, карантин;
- оздоровительный период ребенка сроком до 100 календарных дней в течение календарного года, включая летний период;
- командировка родителей (законных представителей)
- приостановление функционирования образовательной организации для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений (дератизации, дезинсекции), по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора за весь период простоя образовательной организации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником дошкольного образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольном образовательном учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольного образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку), Пункт 2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020г., регистрационный N61573), которые действуют до 1 января 2027 года, после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.9. Вносить оплату за пребывание Воспитанника в дошкольном образовательном учреждении не позднее 10 (десятого) числа каждого месяца.

2.4.10. Приводить Воспитанника в дошкольное образовательное учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующим гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года.

2.4.11. Для получения компенсации части родительской платы Родители (законные представители) Воспитанника обязаны обратиться в бухгалтерию дошкольного образовательного учреждения и представить документы по утвержденному Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры перечню. Ежемесячно представлять в дошкольное образовательное учреждение платежные документы о внесении родительской платы за присмотр и уход за воспитанником в дошкольном образовательном учреждении.

2.4.12. Компенсация выплачивается, начиная с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации с приложением к нему документов.

2.4.13. Своевременно предоставлять информацию (в течение 3 дней после наступления события) об изменениях, влияющих на получение компенсации (смена фамилии, имени, отчества получателя компенсации или ребенка, закрытие счета в банке, изменение процента компенсации, прекращение опекуинства и д. р.)

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. С Родителей (законных представителей) взимается плата за присмотр и уход за воспитанником в дошкольном образовательном учреждении (далее – родительская плата) в размере, установленном Постановлением Администрации города Нижневартовска.

3.2. Родительская плата вносится Родителями (законными представителями) на расчетный счет учреждения по извещению – квитанции, полученному в дошкольном образовательном учреждении. Фактом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Начисление родительской платы производится в последний рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы дошкольного образовательного учреждения, на основании табеля посещаемости детей.

3.4. Дошкольное образовательное учреждение оставляет за собой право в последующее время изменить размер оплаты на основании Постановления Администрации города Нижневартовска.

3.5. Право на полное или частичное освобождение от родительской платы возникает с момента представления в бухгалтерию дошкольного образовательного учреждения Родителями (законными представителями) заявления и документов, подтверждающих данное право, утвержденными Постановлением Администрации города. В случае не предоставления Родителями заявления и документов, подтверждающих право на полное или частичное

освобождение от родительской платы, родительская плата за предыдущий период, превышающий один месяц, перерасчету не подлежит.

3.6. Своевременно предоставлять информацию (в течение 3 дней после наступления события) об изменениях, влияющих на полное или частичное освобождение от родительской платы.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя..

3.8. оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенка (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенка (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее – Правила N 926).

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

3.9. За дни непосещения ребенком образовательного учреждения без уважительных причин, указанных в пункте 2.3.15 настоящего договора, родительская плата начисляется и оплачивается родителями (законными представителями) в размере 25% в день от установленного размера родительской платы.

3.10. При задолженности по родительской плате более чем за один месяц образовательное учреждение оставляет за собой право обратиться в судебные органы в целях взыскания задолженности с родителей (законных представителей).

3.11. Средства, полученные образовательной организацией за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, направляются на организацию питания (не менее 90%).

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в порядке, установленном законодательство РФ.

4.2. Дошкольное образовательное учреждение несет ответственность за выполнение функций, определенных его уставом, реализацию не в полном объеме образовательных программ, качество реализуемых образовательных программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка, жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

4.3. Родители несут ответственность за воспитание ребенка в семье, за своевременность оплаты содержания ребенка в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с условиями настоящего Договора, за неисполнение условий настоящего договора.

4.3(1). В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя

4.3(2). Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материального (семейного) капитала территориальным органом Фонда Пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Пункт 4 правил N 926.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме дополнительного соглашения к договору.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не регулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7. Стороны, подписавшие настоящий Договор

«Исполнитель»

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение города
Нижевартовска детский сад № 25
«Семицветик»

Адрес (места нахождения):
Ханты-Мансийский автономный
округ-Югра, г. Нижневартовск,
ул. Интернациональная, 9а
Телефон: 8 (3466) 44-94-00

ИНН 8603174080 КПП 860301001
ОГРН1108603013441
БИК 047144721
Р/счет 40703810300480002790
Банк Филиал «Газпромбанк»
(Акционерное общество) в г.
Москве

Заведующий МАДОУ г.
Нижевартовска ДС №25
«Семицветик»

В.И. Вечипольская
(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

«Заказчик»

Фамилия, имя, отчество

Паспортные данные:

серия _____ № _____
дата выдачи _____

(кем выдан)

Адрес места жительства:

город _____
улица _____
дом _____ квартира _____

Телефон: _____

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

С Уставом, образовательной программой, Правилами внутреннего трудового распорядка, и режимом дня МАДОУ ознакомлен (а) и согласен (на), второй экземпляр договора мною получен:

Заказчик

(подпись)
(расшифровка подписи)

«Обучающийся»

Фамилия, имя, отчество

Свидетельство о рождении:

серия _____ № _____
дата выдачи _____

(кем выдан)

Адрес места жительства:

город _____
улица _____
дом _____ квартира _____

Телефон: _____

(подпись) / _____
(расшифровка подписи
законного представителя Обучающегося)